

## ENJEUX

Développer une posture managériale et une communication adaptée aux exigences du secteur du bâtiment pour optimiser la gestion des équipes sur chantier.

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Identifier le manager que vous êtes et développer votre style de communication
- Optimiser la communication pour organiser efficacement un chantier
- Développer des outils pour structurer le travail d'équipe sur chantier

## PUBLIC

Chefs d'équipe ou de chantier, responsable d'entreprise du bâtiment.

## PRÉREQUIS

Avoir une expérience pratique de terrain dans le secteur du bâtiment.

## MÉTHODES

- Apport du formateur
- Travaux pratiques (création d'un planning d'équipe, atelier de préparation des consignes, préparation d'entretien de recadrage, mise en situation)
- Retour d'expérience
- Distribution d'outils pratiques (modèles de Feedback, trame d'entretien...)

## ANIMATION

Formateur spécialisé ayant fait l'objet d'une qualification de l'ARFAB Bretagne.

## NOMBRE DE PARTICIPANTS

Min : 6 / max : 12

## À PREVOIR / A NOTER

Clé USB (certains supports de formation peuvent être remis sous format numérique).

**STAGE INTRA** formation réalisable dans votre entreprise

## PROGRAMME : 2 jours (14 heures)

### Comprendre son rôle de manager sur chantier

- Introduction aux profils managériaux (DISC) : un outil concret pour identifier votre style de leadership
- Adapter sa posture managériale dans un environnement de chantier : les rôles d'animateur et de chef d'orchestre
- L'importance de la reformulation pour s'assurer de la compréhension des consignes
- Apprentissage des bases de la communication assertive et non verbale pour faire passer des messages clairs et gérer les conflits de manière proactive.

### Optimiser la communication et la gestion de l'équipe

- Méthodes pour donner des FEEDBACK constructifs (modèles FEEDBACK et DESC)
- Analyse des outils de communication disponibles dans le secteur du bâtiment : affichage sur le chantier, notes d'information, applications de messagerie (What'sApp, Messenger) et réunions de chantier
- Savoir adapter ses consignes et son mode de communication aux besoins du chantier et aux compétences de ses collaborateurs
- Maintenir la motivation de l'équipe, en valorisant les réussites et en fixant des objectifs clairs.

### Structuration du travail d'équipe sur chantier

- Identifier les informations essentielles à communiquer pour organiser efficacement un chantier
- Apprendre à déléguer et à formuler des consignes simples et précises à destination de collaborateurs expérimentés et moins expérimentés
- Utilisation de supports visuels ou écrits (affiches plannings) pour organiser le travail sur site
- Développement d'outils pour améliorer la planification et l'organisation des tâches.

## SUIVI

Feuilles d'émargement collectives contre signées par le formateur et attestation de formation.

Fiche d'évaluation de la formation renseignée par chaque stagiaire.

Remise d'un fascicule support de travail et de ressources réglementaires.

**PRIX : 406 € Net de Taxe / stagiaire**